|  |
| --- |
| **SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRAS DE NUEVA EDIFICACIÓN****(NUEVA PLANTA, RECONSTRUCCIÓN Y SUSTITUCIÓN)** |
|  |
| **1. DATOS DEL SOLICITANTE-INTERESADO** |
| **El solicitante-interesado, será el titular del expediente administrativo y el obligado al pago de las exacciones urbanísticas que se devenguen.** |
| Nombre |       | NIF |       |
| Dirección |       | Nº |       |
| Portal |     | Bloque |     | Escalera |     | Piso |     | Puerta  |     | Local |     |
| Localidad |       |
| Provincia |       | Código Postal |       |
| Teléfonos |       |       | FAX |       |
| Correo electrónico |       |
|  |
| **2. DATOS DEL PROPIETARIO DEL INMUEBLE** (Rellenar solo en el caso que sea distinto al solicitante-interesado) |
| Nombre |       | NIF |       |
|  |
| **3. DATOS DEL REPRESENTANTE** |
| Nombre |       | NIF |       |
| Dirección |       | Nº |       |
| Portal |     | Bloque |     | Escalera |     | Piso |     | Puerta  |     | Local |     |
| Localidad |       |
| Provincia |       | Código Postal |       |
| Teléfonos |       |       | FAX |       |
| Correo electrónico |       |
|  |
| **4. DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN**  |
| ●ÚNICAMENTE PARA PERSONAS FÍSICAS (Rellenar solo en el caso que sea distinta a la del solicitante) |
| Dirección |       | Nº |       |
| Portal |     | Bloque |     | Escalera |     | Piso |     | Puerta  |     | Local |     |
| Localidad |       |
| Provincia |       | Código Postal |       |
| ●PARA PERSONAS JURÍDICAS Y ENTIDADES OBLIGADAS, LA NOTIFICACIÓN SE PONDRÁ A DISPOSICIÓN EN LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA HABILITADA DEL SOLICITANTE/DECLARANTE Y CARPETA CIUDADANA. (Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) |
| Si desea recibir un correo electrónico de aviso en el momento de la puesta a disposición de la notificación, indique la dirección: |
| Correo electrónico |       |
|  |
| **5. FORMA PREFERENTE DE CONTACTO** |
| **[ ]**  | Teléfono |       |
| **[ ]**  | Correo electrónico |       |
|  |
| **6. DATOS DEL ARQUITECTO Y APAREJADOR** |
| Nombre del Arquitecto |       |
| Correo electrónico |       | Teléfono |       |
| Nombre del Aparejador |       |
| Correo electrónico |       | Teléfono |       |
| **7. DATOS DE LA ACTUACIÓN** |
| ● Descripción de la obra |       |
| **[ ]**  | Nueva planta |       |
| **[ ]**  | Ampliación  |       |
| **[ ]**  | Reconstrucción/Sust.  |       |
| ■ **Identificación de la finca objeto de la obra** |
| Dirección |       | Nº |       |
| Portal |     | Bloque |     | Escalera |     | Piso |     | Puerta  |     | Local |     |
| Referencia Catastral |       |
|  |  |  |
| ● **Presupuesto de la obra** |       | € | ● En el caso de ampliaciones **m2 de ampliación** |       |
|  |
| ● **Tipo de proyecto que presenta:** |
| **[ ]**  | Básico (La fianza de gestión de los residuos de la construcción se constituirá con la presentación del Proyecto de Ejecución) |
| **[ ]**  | Ejecución |
| ● **Uso del edificio:** |
| **[ ]**  | Residencial |
| **[ ]**  | Otros usos |
| ● ¿Presenta la solicitud por **Requerimiento** del Ayuntamiento? |
| **[ ]**  | NO |
| **[ ]**  | SI | Indicar nº del expediente del requerimiento: |       |
| ● ¿Es una **Legalización**? |
| **[ ]**  | NO |
| **[ ]**  | SI | Indicar nº del expediente del requerimiento: |       |
| ● ¿Se instala **grúa torre**? |
| **[ ]**  | NO |
| **[ ]**  | SI **(\*)** |  | **(\*)** Deberá solicitar aparte la licencia de grúa torre |
| ● ¿Necesita autorización para la **entrada y salida de vehículos a obra**? |
| **[ ]**  | NO |
| **[ ]**  | SI **(\*)** |  | **(\*)** Deberá solicitar aparte la autorización del Dpto. Vías Públicas |
| ■ **Gestión de los residuos de la construcción** |
| ● ¿Genera **Residuos**? |
| **[ ]**  | NO |
| **[ ]**  | SI  | Tipo de residuos | Escombros: |       | M3 |
|  |  |  | Tierras y materiales pétreos: |       | M3 |
| ● Gestión de los **Residuos** |
| **[ ]**  | Se aporta depósito de fianza (Ordenanza Municipal Reguladora de los Residuos de la Construcción y Demolición en el Término Municipal de Alcobendas). |
| **■ Ocupación de la vía pública con contenedores, sacos u otros recipientes análogos (en zona de aparcamiento)** |
|  | Nº de contenedores: |       | Unidad/es |
|  | Nº de sacos u otros recipientes análogos de hasta 4m3: |       | Unidad/es |
|  | Duración de la ocupación: | **[ ]**  | 15 días o fracción |
|  |  | **[ ]**  | De 15 a 30 días |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **■ Ocupaciones de la vía pública con materiales, casetas de obra, andamios** |
| ● ¿Hay ocupación de la vía pública? |
| **[ ]**  | NO |
| **[ ]**  | SI **(\*)** | **(\*)** Contactar previamente con Dpto. Vías Públicas, les facilitarán un informecon las características de la ocupación (duración y superficie). |
|  | Motivo de la ocupación: |       |
|  | Dirección de la ocupación: |       |
|  | M2 de la ocupación: |       | Duración de la ocupación: |       |
|  |
| **8. AUTORIZACIÓN DE SERVIDUMBRES AÉREAS - AGENCIA ESTATAL DE SEGURIDAD AÉREA (AESA):**  |
| ● Aporta formulario para la solicitud de AESA : | [ ]  | SI | [ ]  | NO |
| ● Ha aportado el formulario con anterioridad : | [ ]  | SI | [ ]  | NO |
|  |
| **9. OBSERVACIONES** |
|       |
|       |
|       |
|       |
|  |
| **10. FIRMAS** |
|  |  |  |  |  |  |
| Alcobendas, a |    | de |       | de |      |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Firma del Solicitante o Representante** |
|

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (REGLAMENTO EUROPEO 2016/679 de 27 abril de 2016)** |
| **Responsable:** | DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS |
| **Finalidad:** | Gestión de licencias de obras y actividades. |
| **Legitimación:** | Cumplimiento de una obligación legal del responsable del tratamiento. |
| **Destinatarios:** | No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. |
| **Derechos:** | De acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, según se explica en la información adicional. |
| **Más información:** | Apartado “Aquí Protegemos tus Datos” de la web municipal: www.alcobendas.org |

 |