

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA ACTUACIONES DE TRANSFORMACIÓN, CONSTRUCCIÓN O EDIFICACIÓN

1.-DATOS DEL DECLARANTE-INTERESADO (PROMOTOR DE LA ACTUACIÓN)

Por declarante o interesado se entiende la persona física o jurídica, la cual figurará como titular de la actuación declarada.

Nombre o Razón Social										
NIF										
Dirección								Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local
Localidad										
Provincia								Código Postal		
Teléfonos										
Correo electrónico										

2.-DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (Deberá constar debidamente acreditada la representación)

Nombre								NIF		
Dirección								Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local
Localidad										
Provincia								Código Postal		
Teléfonos										
Correo electrónico										

3.-DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN

● ÚNICAMENTE PARA PERSONAS FÍSICAS (Rellenar solo en el caso que sea distinta a la del solicitante)

Dirección								Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local
Localidad										
Provincia								Código Postal		

● PARA PERSONAS JURÍDICAS Y ENTIDADES OBLIGADAS, LA NOTIFICACIÓN SE PONDRÁ A DISPOSICIÓN EN LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA HABILITADA DEL SOLICITANTE/DECLARANTE Y CARPETA CIUDADANA.

(Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

Si desea recibir un correo electrónico de aviso en el momento de la puesta a disposición de la notificación, indique la dirección:

Correo electrónico									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.-FORMA PREFERENTE DE CONTACTO

<input type="checkbox"/>	Teléfono	
<input type="checkbox"/>	Correo electrónico	

5.-DATOS DEL TÉCNICO ACTUANTE

Nombre y apellidos								NIF	
<input type="checkbox"/>	Teléfono de contacto								
<input type="checkbox"/>	Correo electrónico								

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD, a los efectos de lo dispuesto en la Ordenanza Especial de Tramitación de Licencias y Otras Formas de Control de la Legalidad Urbanística del Ayuntamiento de Alcobendas, que va a iniciar la/s actuación/es que a continuación se indica/n, para lo cual se reúnen los requisitos exigidos en el Plan General de Ordenación Urbana de Alcobendas, Ordenanzas Municipales y demás normativa aplicable, que posee y aporta en el acto de presentación de la presente, la documentación que así lo acredita, en su caso, suscrita por técnico habilitado competente y visada junto con las autorizaciones emitidas por otras administraciones que resultan exigibles y que las características técnicas de la actuación son las que se hacen figurar en la documentación que acompaña, comprometiéndose a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el período de tiempo inherente a la realización de la actuación/es declarada/s.

Y para que así conste, firmo la presente declaración en Alcobendas, a de de

Firma del declarante/interesado
Fdo.
Consignar nombre, NIF y en el caso de empresas, cargo (representante legal, autorizado, etc.)

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. (Artículo 71 bis de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común).

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (REGLAMENTO EUROPEO 2016/679 de 27 abril de 2016)	
Responsable:	DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS
Finalidad:	Gestión de licencias y declaraciones responsables de obras y actividades.
Legitimación:	Cumplimiento de una obligación legal del responsable del tratamiento.
Destinatarios:	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
Derechos:	De acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, según se explica en la información adicional.
Más información:	Apartado "Aquí Protegemos tus Datos" de la web municipal: www.alcobendas.org

DECLARACIÓN RESPONSABLE Y HOJA DE DATOS BÁSICOS DECLARATIVA PARA INICIO DE ACTUACIONES

6. OBRA A REALIZAR										
■ Identificación de la finca objeto de la obra										
Dirección								Nº		
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local
Referencia Catastral										
● Descripción de la instalación del andamio/descuelgue con las implicaciones sobre el entorno.										
● Presupuesto de la obra: €										
● Inicio y duración prevista de las obras:										
■ Horario de Ejecución de las obras:		El horario máximo para la realización de la actuación será entre las 8:00 horas (9:00 horas en sábados y 10:00 horas en domingos/festivos) y las 21:00 horas (<i>Artículo 42 de la Ordenanza de Protección contra la Contaminación Acústica del Ayuntamiento de Alcobendas</i>).								
■ Gestión de los residuos de la construcción										
● ¿Genera Residuos?										
<input type="checkbox"/> NO										
<input type="checkbox"/> SI Tipo de residuos:										
				Escombros					M3	
				Tierras y materiales pétreos					M3	
● Destino de los residuos: (Estudio simplificado)			<input checked="" type="checkbox"/>	Gestor Final Autorizado para el tratamiento de los residuos. (El número de autoliquidación asociado es un dato necesario para solicitar su devolución).						
<input type="checkbox"/> Se aporta depósito de fianza (Ordenanza Municipal Reguladora de los Residuos de la Construcción y Demolición en el Término Municipal de Alcobendas).										
■ Ocupaciones de la vía pública										
● ¿Hay ocupación de la vía pública?										
<input type="checkbox"/> NO										
<input type="checkbox"/> SI Dispongo de autorización de ocupación de la vía pública. Nº Expediente:										
Motivo de la ocupación:										
Dirección de la ocupación:										

7. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

Tipo de documento		Se aporta
	Autoliquidación de tributos y justificante de pago ICIO, Tasas, Fianza. (TRÁMITE PRESENCIAL)	<input type="checkbox"/>
1.0	Acreditación de la representación (si se actúa como representante del promotor de la actuación).	<input type="checkbox"/>
2.1	<p>Documento técnico de montaje, uso, mantenimiento y conservación de andamio y/o descuelgue vertical suscrito por Técnico competente con al menos el siguiente contenido:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memoria informativa y descriptiva con indicación de la fecha prevista de inicio y finalización de las obras. • Documentación gráfica: <ul style="list-style-type: none"> -Plano situación y emplazamiento a escala 1:2000 -Plano de planta, alzado y sección a escala 1:100 -Situación de las escaleras de acceso y sistemas de elevación. -Sistema de anclaje y fijación, así como de nivelación del andamio y/o descuelgue vertical. -Plano de la zona de la vía pública de influencia del andamio y/o descuelgue vertical, así como una descripción de las medidas de seguridad que se colocan para evitar el peligro para terceras personas grafiando la señalética para peatones y vehículos. Se garantizará y asegurará que el acceso a los portales, locales y garajes a través del andamio sea suficiente. • Presupuesto por capítulos del montaje, uso y desmontaje del andamio y/o descuelgue vertical y de las obras. • Hoja de Dirección Facultativa del montaje, uso, mantenimiento y conservación del andamio y/o descuelgue vertical, firmado por Técnico competente. 	<input type="checkbox"/>
4.2	Justificante de la fianza para garantizar la correcta gestión de los residuos generados, si no estuviera abonada en la autoliquidación de la DR.	<input type="checkbox"/>

ADVERTENCIA: Las obras exteriores en edificios que afecten a la estructura o que alteren los elementos comunes de un edificio, **produciendo una variación esencial** de la composición general exterior, la volumetría o la envolvente global o el conjunto del sistema estructural, y que requieran la redacción de un proyecto de obras, de conformidad con la legislación de ordenación de la edificación, precisan de la previa obtención de **licencia**.

ANEXO I. DOCUMENTO ESENCIAL A PRESENTAR PARA LA INSTALACIÓN DE ANDAMIOS Y/O DESCUELQUE VERTICAL

Para la presentación de la DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA INSTALACIÓN DE ANDAMIOS Y/O DESCUELQUE VERTICAL, es indispensable que el interesado presente esta ficha debidamente cumplimentada en todos sus apartados.

DATOS DE CONTACTO

EMPRESA CONSTRUCTORA – PERSONA DE CONTACTO

Nombre		NIF	
Teléfonos		FAX	
Correo electrónico			

DETALLE INFORMATIVO I (cumplimentar en todos su apartados)

La memoria descriptiva contiene la siguiente información específica:

■ Zonas de influencia del andamio sobre la vía pública:

Ocupa vía pública:

- Se ha realizado autoliquidación.
 Se indica tiempo y superficie de ocupación.

No tiene ocupación de la vía pública.

■ Zonas de influencia del andamio sobre la vía de circulación de vehículos:

Ocupa vial de circulación en superficie de suelo (aunque sea zona de aparcamiento):

- Se ha incluido este espacio en la autoliquidación.
 Se describen las medidas de seguridad previstas tanto diurnas como nocturnas (Vallado de obra, boyas luminosas, etc.).

No ocupa suelo pero vuela sobre el vial de circulación (aunque sea zona de aparcamiento):

- Se incluye el vuelo dentro de la zona vallada.
 No existen viseras ni ningún sistema de protección que sobresalga del andamio y de la zona vallada (si la acera tiene menos de 2,00 m. están prohibidas).

■ Existencia bajo el andamio de, pasos de peatones, accesos a los portales, accesos a garajes aparcamiento, accesos a locales comerciales y cualquier otra situación que requiera una protección especial:

- Se indica de forma detallada los sistemas de protección que se emplean en cada uno de los casos.
 Se ha valorado la influencia que la colocación del andamio pueda tener sobre los locales comerciales y se han tomado medidas de acuerdo con los propietarios para minimizar esta situación.

Indico a continuación el apartado de la memoria donde se describen:

DETALLE INFORMATIVO II (cumplimentar en todos su apartados)

Los planos de planta, alzados y secciones contendrán de forma expresamente indicada la siguiente información:

■ Zonas de influencia del andamio sobre la vía pública:

Ocupa vía pública:

- Se indica mediante rayado en plano de planta, la zona ocupada, indicando cotas en longitud y ancho.
 Se indica tanto gráficamente como con cotas el ancho real de la acera tanto en planta como sección.
 Se indica la situación del vallado tanto en planta como sección, así como la representación gráfica del tipo del mismo.
 Se indica la situación de las protecciones de seguridad de los pasos y la señalización tanto diurna como nocturna.

No tiene ocupación de la vía pública.

DETALLE INFORMATIVO II (cumplimentar en todos su apartados)

■Zonas de influencia del andamio sobre la vía de circulación de vehículos:

Ocupa vial de circulación en superficie de suelo (aunque sea zona de aparcamiento):

- Se indica mediante rayado en plano de planta, la zona ocupada, indicando cotas en longitud y ancho.
- Se indica la situación del vallado tanto en planta como sección, así como la representación gráfica del mismo tipo.
- Se indica la situación de las protecciones de seguridad de los pasos y la señalización tanto diurna como nocturna.

No ocupa suelo pero vuela sobre el vial de circulación (aunque sea zona de aparcamiento):

- Se representa en planos de plantas, alzados y secciones que el vuelo se incluye dentro de la zona vallada.
- No existen viseras ni ningún sistema de protección que sobresalga del andamio y de la zona vallada (si la acera tiene menos de 2,00 m. están prohibidas).

■Existencia bajo el andamio de, pasos de peatones, accesos a los portales, accesos a garajes aparcamiento, accesos a locales comerciales y cualquier otra situación que requiera una protección especial:

- Se indica en planos de planta, alzados y secciones, los sistemas de protección que se emplean en cada uno de los casos.
- Se representan las medidas que se han tomado de acuerdo con los propietarios de locales comerciales para minimizar la influencia de la obra sobre ellos.