

**DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA ACTUACIONES DE TRANSFORMACIÓN, CONSTRUCCIÓN O EDIFICACIÓN**

**1.-DATOS DEL DECLARANTE-INTERESADO (PROPIETARIO DE LAS FINCAS A AGRUPAR)**

Por declarante o interesado se entiende la persona física o jurídica, la cual figurará como titular de la actuación declarada.

|                       |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
|-----------------------|--|--|--------|--|--|----------|--|--|------|---------------|--|--------|--|--|-------|--|--|
| Nombre o Razón Social |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
| NIF                   |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
| Dirección             |  |  |        |  |  |          |  |  |      | Nº            |  |        |  |  |       |  |  |
| Portal                |  |  | Bloque |  |  | Escalera |  |  | Piso |               |  | Puerta |  |  | Local |  |  |
| Localidad             |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
| Provincia             |  |  |        |  |  |          |  |  |      | Código Postal |  |        |  |  |       |  |  |
| Teléfonos             |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
| Correo electrónico    |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |

**2.-DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (Deberá constar debidamente acreditada la representación)**

|                    |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
|--------------------|--|--|--------|--|--|----------|--|--|------|---------------|--|--------|--|--|-------|--|--|
| Nombre             |  |  |        |  |  |          |  |  |      | NIF           |  |        |  |  |       |  |  |
| Dirección          |  |  |        |  |  |          |  |  |      | Nº            |  |        |  |  |       |  |  |
| Portal             |  |  | Bloque |  |  | Escalera |  |  | Piso |               |  | Puerta |  |  | Local |  |  |
| Localidad          |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
| Provincia          |  |  |        |  |  |          |  |  |      | Código Postal |  |        |  |  |       |  |  |
| Teléfonos          |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
| Correo electrónico |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |

**3.-DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN**

● ÚNICAMENTE PARA PERSONAS FÍSICAS (Rellenar solo en el caso que sea distinta a la del solicitante)

|  |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
|--|--|--|--------|--|--|----------|--|--|------|---------------|--|--------|--|--|-------|--|--|
| Dirección  |  |  |        |  |  |          |  |  |      | Nº            |  |        |  |  |       |  |  |
| Portal   |  |  | Bloque |  |  | Escalera |  |  | Piso |               |  | Puerta |  |  | Local |  |  |
| Localidad  |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
| Provincia  |  |  |        |  |  |          |  |  |      | Código Postal |  |        |  |  |       |  |  |
| ● PARA PERSONAS JURÍDICAS Y ENTIDADES OBLIGADAS, LA NOTIFICACIÓN SE PONDRÁ A DISPOSICIÓN EN LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA HABILITADA DEL SOLICITANTE/DECLARANTE Y CARPETA CIUDADANA.<br>(Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
| Si desea recibir un correo electrónico de aviso en el momento de la puesta a disposición de la notificación, indique la dirección:   |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |
| Correo electrónico   |  |  |        |  |  |          |  |  |      |               |  |        |  |  |       |  |  |

**4.-FORMA PREFERENTE DE CONTACTO**

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Teléfono           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Correo electrónico |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.-DATOS DEL TÉCNICO ACTUANTE**

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|--|
| Nombre y apellidos                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | NIF |  |  |
| <input type="checkbox"/> Teléfono de contacto |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |
| <input type="checkbox"/> Correo electrónico   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |  |

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**, a los efectos de lo dispuesto en la Ordenanza Especial de Tramitación de Licencias y Otras Formas de Control de la Legalidad Urbanística del Ayuntamiento de Alcobendas, que va a iniciar la/s actuación/es que a continuación se indica/n, para lo cual se reúnen los requisitos exigidos en el Plan General de Ordenación Urbana de Alcobendas, Ordenanzas Municipales y demás normativa aplicable, que posee y aporta en el acto de presentación de la presente, la documentación que así lo acredita, en su caso, suscrita por técnico habilitado competente y visada junto con las autorizaciones emitidas por otras administraciones que resultan exigibles y que las características técnicas de la actuación son las que se hacen figurar en la documentación que acompaña, comprometiéndose a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el período de tiempo inherente a la realización de la actuación/es declarada/s.

Y para que así conste, firmo la presente declaración en Alcobendas, a        de        de

|  |   |
|--|---|
| Firma del propietario  |   |
| Fdo.   |  |
| Consignar nombre, NIF y en el caso de empresas, cargo<br>(representante legal, autorizado, etc.) |   |

*La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. (Artículo 71 bis de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común).*

| INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (REGLAMENTO EUROPEO 2016/679 de 27 abril de 2016) |  |
|---|--|
| <b>Responsable:</b>   | DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS   |
| <b>Finalidad:</b>   | Gestión de licencias y declaraciones responsables de obras y actividades.  |
| <b>Legitimación:</b>  | Cumplimiento de una obligación legal del responsable del tratamiento.  |
| <b>Destinatarios:</b>   | No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.  |
| <b>Derechos:</b>  | De acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, según se explica en la información adicional.          |
| <b>Más información:</b>   | Apartado "Aquí Protegemos tus Datos" de la web municipal: <a href="http://www.alcobendas.org">www.alcobendas.org</a> |

**DECLARACIÓN RESPONSABLE Y HOJA DE DATOS BÁSICOS DECLARATIVA PARA ACTUACIÓN URBANÍSTICA**

**6. ACTUACIÓN URBANÍSTICA**

■ **Identificación de las fincas objeto de la agrupación:**

|                                       |        |          |                      |        |       |  |    |  |
|---------------------------------------|--------|----------|----------------------|--------|-------|--|----|--|
| Dirección                             |        |          |                      |        |       |  | Nº |  |
| Portal                                | Bloque | Escalera | Piso                 | Puerta | Local |  |    |  |
| Referencias Catastrales               |        |          |                      |        |       |  |    |  |
| ● <b>Descripción de la actuación:</b> |        |          |                      |        |       |  |    |  |
| Agrupaciones                          |        |          | Nº Fincas/Inmuebles: |        |       |  |    |  |

**7. DOCUMENTACIÓN APORTADA**

| Tipo de documento |   | Se aporta                |
|-------------------|---|--------------------------|
|                   | Autoliquidación de tributos y justificante de pago ICIO, Tasas, Fianza. (TRÁMITE PRESENCIAL)  | <input type="checkbox"/> |
| 1.0               | Acreditación de la representación (si se actúa como representante del promotor de la actuación).  | <input type="checkbox"/> |
| 1.1               | Plano de situación a escalas no inferior a 1:1000 en suelo urbano y 1:5000 en suelo no urbanizable de las fincas que se vayan a agrupar.  | <input type="checkbox"/> |
| 1.2               | Plano topográfico de información a escala 1: 500 en el que se sitúen los lindes de las fincas que se pretenden agrupar y se representen los elementos naturales y constructivos e instalaciones existentes, así como los servicios y servidumbres que afecten a las fincas, así como las determinaciones de los Planes de Ordenación vinculantes. | <input type="checkbox"/> |
| 1.3               | Plano resultante de la agrupación incluyendo superficies, curvas de nivel, linderos y servidumbres que afecte a la finca.   | <input type="checkbox"/> |
| 2.1               | Memoria en la que se describan las fincas a agrupar y se justifique jurídica y técnicamente la operación de agrupación.<br>-Descripción y planos de las instalaciones y edificaciones existentes en las fincas.<br>-Descripción de la finca resultante con expresión de sus superficies, longitudes de linderos y localización.                   | <input type="checkbox"/> |
| 2.5               | Certificado de dominio y estado de cargas, que puede obtener en el Registro de la Propiedad, u otro documento que acredite la propiedad de las fincas objeto de agrupación.   | <input type="checkbox"/> |